|  |  |
| --- | --- |
| **LÝ LỊCH ỨNG VIÊN** | **Ảnh 3 x 4** |
| **Hồ sơ cá nhân:** |  |
| Họ và Tên: | Ngày sinh: |
| Địa chỉ liên lạc: | Tình trạng hôn nhân) |
| Giới tính: |
| Số điện thoại di động: | Số điện thoại: |
| Địa chỉ E-mail: | Số CMND: |

**Kinh nghiệm làm việc:**

|  |
| --- |
| Từ đến |
| Công ty: |
| Chức danh công việc: |
| Mức lương sau thuế: |
| Lý do nghỉ việc: |

**Mô tả công việc:**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| Từ đến |
| Công ty: |
| Chức danh công việc: |
| Mức lương sau thuế: |
| Lý do nghỉ việc: |

**Mô tả công việc:**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

|  |
| --- |
| Từ đến |
| Công ty: |
| Chức danh công việc: |
| Mức lương sau thuế: |
| Lý do nghỉ việc: |

**Mô tả công việc:**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…

|  |
| --- |
| **QUÁ TRÌNH HỌC TẬP:** |
| Từ:đến: | Tên trường: |
| Bằng cấp đạt được: |  |
| **Các khóa đào tạo ngắn hạn đã tham dự:** |
| Chứng chỉ đạt được:  | Đơn vị tổ chức |
| Từ): ... / …đến: .. / … |  |
| Từ): ... / …đến: .. / … |  |
| Từ): ... / …đến: .. / … |  |
| Từ): ... / …đến: .. / … |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Khả năng ngoại ngữ và vi tính** |
| ***English lKhả năng Tiếng Anh)*** |
| *Skills (Kỹ năng)*  | *Very good (Giỏi)*  | *Good (Tốt)*  | *Medium (Bình thường)*  | *Basic (Cơ bản)* |
| Speaking |  |  |  |  |
| Writing |  |  |  |  |
| Listening |  |  |  |  |
| Reading |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Khả năng vi tính:** |
| Word  | Excel  | Powerpoint  | Visio  | Puplisher  | Internet  | Phần mềm khác |
| Giỏi: |  |  |  |  |  |  |
| Tốt: |  |  |  |  |  |  |

 ………….., ngày….. tháng….. năm…..

 **ỨNG VIÊN**